ホームページ 月次運用チェック表

月に1回、この表に沿って確認します。1年分を記録できるので、印刷してご利用ください。

確認日：　　年　　月　　日　　確認した人：

01 毎月の確認（30分）

- ☐ 訪問数を記録した
- ☐ 問い合わせの件数を記録した
- ☐ よく見られているページを確認した
- ☐ 営業時間・料金・サービス内容が現状と合っている
- ☐ 終了した案内が残っていない
- ☐ お知らせ・実績・よくある質問のどれか1つを更新した
- ☐ スマホで問い合わせフォームから送信できた
- ☐ 表示が崩れているページがない

02 半年〜1年に一度

- ☐ ドメインの契約更新日を確認し、カレンダーに登録した
- ☐ サーバーの契約更新日を確認した
- ☐ システム・プラグインが最新になっている
- ☐ バックアップが取れている
- ☐ バックアップから復元できることを確認した
- ☐ 写真・スタッフ紹介を見直した

チェックが付いた数を数えてください。付かなかった項目が、次に手を入れる場所です。　／ 14

LOG 1年分の記録表

月	訪問数	問い合わせ件数	更新した内容	フォーム動作	気づいたこと
1月					
2月					
3月					
4月					
5月					
6月					
7月					
8月					
9月					
10月					
11月					
12月					

見直しでお困りのときは

チェックの結果をもとに、どこから手を付けるかを一緒に整理します。ご相談・お見積りは無料です。

株式会社LEAF　https://leaf-hero.com/contact/